

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DON

PROCÉDURE POUR FAIRE UNE DEMANDE DE SUBVENTION

1. Veuillez remplir le formulaire de subvention ci-dessous.
2. Envoyer une copie par courriel à jlagace@upa.qc.ca en cliquant sur le bouton « Envoyer par courriel » à la fin du formulaire ou en utilisant votre messagerie personnelle.
3. Imprimer le formulaire.
4. Envoyez la copie papier du formulaire par la poste à l'adresse ci-dessous accompagnée d'une lettre de présentation de votre demande, de vos états financiers les plus récents, de votre budget pour l'année en cours et de la liste des dirigeants et membres du conseil d'administration.



Fondation Tirelire
Demande de don
À l'attention de Mme Josée Lagacé, chargée de projets
555, boulevard Roland-Therrien, bureau 120
Longueuil (Québec) J4H 4E9

SECTION 1 : RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Nom de l'organisme :		Numéro d'enregistrement : RR 0001	
Administrateur(s) de l'organisme :			
Nom et fonction du solliciteur :		Nom du responsable de l'organisation :	
Adresse postale :			
Ville :		Code postal :	
Téléphone :		Télécopieur :	
Courriel :		Site Internet :	
Région :			

Historique :

Mission de l'organisme :

Liste et description des activités, programmes et services offerts :

Description de la clientèle de l'organisme :

SECTION 2 : DÉTAILS SUR LA DEMANDE

Date de la demande :	Montant demandé :	\$
Indiquez à quelles fins spécifiques sera utilisé le montant demandé :		
S'agit-il d'un nouveau projet?	Non	Oui
Combien de personnes sont aidées par ce projet?		
Quelles actions posez-vous afin de favoriser l'autonomie des personnes en difficultés et l'épanouissement des familles?		
Comment amenez-vous une dimension éducative à votre projet?		
Comment avez-vous appris l'existence de la Fondation Tirelire?		
Comment comptez-vous reconnaître le don de la Fondation Tirelire?		